

Załącznik do uchwały nr XXVIII/199/05
Rady Powiatu w Olecku z dnia 18 lutego 2005r.
w sprawie przekształcenia szkół policealnych
funkcjonujących przy Zespole Szkół Technicznych
w Olecku, Pl.Zamkowy 2 w Szkołę Policealną

STATUT SZKOŁY POLICEALNEJ W OLECKU

ROZDZIAŁ I NAZWA SZKOŁY

**SZKOŁA POLICALNA PRZY ZESPOLE SZKÓŁ TECHCZNICZNYCH
W OLECKU**

ROZDZIAŁ II

PODSTAWOWE INFORMACJE O SZKOLE

Paragraf 1.

Ilekoć w statucie jest mowa o szkole należy przez to rozumieć:
szkołę policealną przy Zespole Szkół Technicznych w Olecku kształcąca w zawodach:

- a) technik informatyk,
- b) technik mechanik,
- c) technik ekonomista,
- d) technik bhp.

Adres szkoły:

19-400 Olecko, Plac Zamkowy 2.

Paragraf 2.

1. Szkoła policealna funkcjonuje jako szkoła publiczna.
2. Szkoła prowadzona będzie w systemie dziennym i zaocznym.

Paragraf 3.

1. Organem prowadzącym szkołę jest Powiat Olecki.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kurator Oświaty w Olsztynie.
3. Typ szkoły:
 - a) dwu lub **czterosmestralna** policealna szkoła średnia zawodowa na podbudowie programowego liceum profilowanego, liceum ogólnokształcącego i technikum.

Paragraf 4.

Szkoła przygotowuje do zawodów:

- a) technik informatyk,
- b) technik mechanik,
- c) technik ekonomista,
- d) technik bhp.

ROZDZIAŁ III

CELE I ZADANIA SZKOŁY

Paragraf 5.

Celem szkoły jest przygotowanie wyspecjalizowanej kadry do pracy w zakładach państwowych, rzemieślniczych i prywatnych.

Paragraf 6.

Cele powyższe szkoła realizuje poprzez:

- 1) prowadzenie pracy dydaktycznej,
- 2) popularyzowanie najnowszych zdobyczy techniki,
- 3) kształtowanie etyki zawodowej,
- 4) wdrażanie do samodzielnego zdobywania wiedzy, zapoznanie z formami i technikami samokształcenia, kształtowanie pozytywnej motywacji do nauki i pracy,
- 5) wyrabianie umiejętności wartościowania, oceniania i wnioskowania jako warunku postępowania i **działania**,
- 6) zapoznanie uczniów/słuchaczy z programami **nauczania**,
- 7) udzielanie pomocy w zaopatrzeniu uczniów/słuchaczy w podręczniki, poradniki, komentarze metodyczne oraz inne materiały,
- 8) organizowanie konferencji instruktażowych, konsultacji zbiorowych i **indywidualnych**,
- 9) ocenianie prac kontrolnych.

Paragraf 7.

Szkoła spełnia następujące zadania:

- 1) umożliwia uczniom / słuchaczom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej,
- 2) rozwija formy samorządu uczniów / słuchaczy,
- 3) przygotowuje uczniów / słuchaczy do współżycia w grupie klasowej,
- 4) umożliwia rozwój zainteresowań życiem społeczno - **politycznym**,
- 5) troszczy się o bezpieczeństwo i higienę uczniów / słuchaczy przebywających w szkole podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i **pozalekcyjnych**,
- 6) w celu wyrównania poziomu wiedzy i przygotowania kandydatów do intensywnej nauki szkoła może organizować odpłatne kursy przygotowawcze.

ROZDZIAŁ IV

ORGANY SZKOŁY

Paragraf 8.

Organami szkoły są:

- 1) Dyrektor szkoły,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Samorząd uczniów / słuchaczy.

Paragraf 9.

1. Szkołą kieruje dyrektor, który ponosi odpowiedzialność za całokształt jej pracy.
2. Funkcję dyrektora pełni dyrektor Zespołu Szkół Technicznych w Olecku.
3. Dyrektor szkoły korzysta z pomocy wicedyrektorów Zespołu Szkół Technicznych w Olecku zgodnie z przydzielonym zakresem obowiązków.

Paragraf 10.

Dyrektor szkoły:

- 1) planuje organizację i koordynuje działalność dydaktyczną i administracyjno - gospodarczą szkoły,
- 2) zapewnia warunki do realizacji statutowych celów i zadań szkoły,
- 3) powołuje komisję **egzaminacyjną**,
- 4) stwarza właściwą atmosferę i dyscyplinę pracy,
- 5) udziela nauczycielom pomocy, nadzoruje i ocenia ich pracę,
- 6) odpowiada za poziom i wyniku nauczania,
- 7) prowadzi dokumentację pedagogiczną szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 8) odpowiada za majątek szkoły,
- 9) wnioskuje do organu prowadzącego szkołę o powierzenie nauczycielom funkcji kierowniczych, określa ich uprawnienia i obowiązki,
- 10) sprawuje nadzór pedagogiczny,
- 11) realizuje uchwały rady pedagogicznej i samorządu uczniów / słuchaczy podjęte w ramach ich kompetencji,
- 12) zawiesza uchwały rady pedagogicznej niezgodne z ustawą o systemie oświaty oraz niniejszym **statutem**,
- 13) wnioskuje o zatrudnienie i zwolnienie nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
- 14) opracowuje plan finansowy szkoły,
- 15) wnioskuje o przyznanie nagród, odznaczeń oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom oraz innym pracownikom szkoły.

Paragraf 11.

Szczegółowy zakres zadań, uprawnień, **odpowiedzialności** dyrektora szkoły **określa** organ prowadzący.

1. Dyrektor na podstawie decyzji Rady Pedagogicznej może urlopować ucznia / słuchacza lub skreślić z listy uczniów / słuchaczy.
2. Dyrektor szkoły może w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę, organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz Powiatowym Urzędem Pracy zmienić lub wprowadzić nowe zawody lub profile kształcenia zawodowego, w których kształci szkoła.

Paragraf 12.

1. W szkole działa rada pedagogiczna, w skład której wchodzi wszyscy pracownicy pedagogiczni szkoły.
2. Posiedzenia rady pedagogicznej zwołuje według ustalonego rocznego harmonogramu i przewodniczy im dyrektor szkoły (**lub** wyznaczona przez niego **osoba**).
3. Zebrania rad pedagogicznych **mogą** być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy organu prowadzącego szkołę, albo co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.
4. Uchwały rady pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
5. W posiedzeniach rad pedagogicznych mogą brać także udział z głosem doradczym osoby zapraszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej.

Paragraf 13.

Do kompetencji rady pedagogicznej należy:

- 1) Kompetencje stanowiące:
 - a) zatwierdzanie doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
 - b) podejmowanie uchwał dotyczących urlopowania lub skreślenia z listy uczniów / słuchaczy,
 - c) określenie terminów sesji egzaminacyjnej i poprawkowej.
- 2) Kompetencje opiniujące:
 - a) opiniowanie organizacji pracy szkoły, w tym harmonogramu konsultacji **zbiorowych**,
 - b) opiniowanie wniosków dyrektora szkoły o przyznanie nauczycielom nagród i odznaczeń,
 - c) opiniowanie propozycji dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Paragraf 14.

1. W szkole działa samorząd uczniów / słuchaczy, który tworzą wszyscy uczniowie / słuchacze szkoły.
2. Zasady wybierania i działania samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów / słuchaczy.
3. Samorząd może przedstawić radzie pedagogicznej wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, a w szczególności dotyczące spraw uczniów / słuchaczy.

Paragraf 15.

Sprawy sporne między organami szkoły rozstrzyga dyrektor, a między nim a innymi organami - organ prowadzący lub nadzorujący szkołę, w zależności od przedmiotu sporu.

ROZDZIAŁ V

ORGANIZACJA SZKOŁY

Paragraf 16.

1. Okresem przeznaczonym na realizację materiału programowego jest semestr (z uwzględnieniem przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określonych przepisami w sprawie organizacji roku szkolnego).
2. Szczegółową organizację nauczania w danym semestrze określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora szkoły na podstawie planu nauczania oraz planu finansowego szkoły.

Paragraf 17.

1. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział złożony przez uczniów / słuchaczy, którzy w semestralnym kursie nauki uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych programem nauczania.
2. Liczbę uczniów w oddziale określa dyrektor szkoły.
3. Dyrektor szkoły powierza każdy oddział opiece nauczyciela, zwanego dalej - opiekunem.

Paragraf 18.

1. Organizację zajęć dydaktycznych określa plan konsultacji zbiorowych ustalony przez dyrektora szkoły na podstawie obowiązującego planu nauczania.
2. Dopuszcza się możliwość organizacji w szkole zaocznej konsultacji indywidualnych w wymiarze 20 % ogólnej liczby godzin w semestrze.

Paragraf 19.

1. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczne prowadzone w formie wykładu, ćwiczeń, konferencji, seminarium.
2. Na zajęcia wymagające specjalnych warunków nauki oddział może być podzielony na grupy.

Paragraf 20.

1. Do szkoły przyjmowani są absolwenci liceum ogólnokształcącego, liceum profilowanego i technikum.
2. O przyjęciu do szkoły decyduje pozytywny wynik egzaminu wstępnego lub rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Dyrektor szkoły może odstąpić od powołania komisji rekrutacyjnej, jeżeli liczba kandydatów jest mniejsza od liczny miejsc.

Paragraf 21.

1. Końcowym etapem cyklu kształcenia jest uzyskanie pozytywnych ocen z przedmiotów przewidzianych programem nauczania.
2. Po ukończeniu nauki w szkole uczeń / słuchacz otrzymuje tytuł:
 - a) technika informatyka,
 - b) technika **mechanika**,
 - c) technika ekonomisty,
 - d) technika bhp.
3. Zasady ocenianie, klasyfikowania i promowania **uczniów/** słuchaczy reguluje rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej obowiązujące w szkołach publicznych dla dorosłych.

ROZDZIAŁ VI

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY.

Paragraf 22.

1. W szkole zatrudnia się nauczycieli i pracowników obsługi w liczbie odpowiadającej potrzebom realizacji zadań szkoły.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników określają odrębne przepisy ustanowione przez organ prowadzący szkołę.

Paragraf 23.

Nauczyciele mają obowiązek prowadzić zajęcia dydaktyczne zgodnie z zasadami współczesnej dydaktyki a także:

- 1) troszczyć się o prawidłowy przebieg procesu **dydaktycznego**, jego jakość i wyniki,
- 2) systematycznie kontrolować obecność ucznia / słuchacza na **zajęciach**,
- 3) sprawiedliwie traktować wszystkich uczniów / słuchaczy,
- 4) troszczyć się o bezpieczeństwo powierzonych im opiece uczniów / słuchaczy,
- 5) systematycznie i rzetelnie przygotowywać się do prowadzenia zajęć,
- 6) uczestniczyć w doskonaleniu zawodowym organizowanym przez szkołę, zakłady kształcenia i organ prowadzący szkołę,
- 7) dbać o właściwe, zgodne z wymogami programowymi wyposażenie placówki w niezbędne pomoce dydaktyczne, techniczne środki **nauczania**, ich wykorzystanie i utrzymanie w należytym stanie.

Paragraf 24.

1. Zadaniem opiekuna oddziału jest prowadzenie dokumentacji szkolnej każdego ucznia / słuchacza (dziennik lekcyjny, arkusze **ocen**, dyplomy, indeksy, karty egzaminacyjne).
2. Opiekun oddziału jest zobowiązany do zapoznania uczniów / słuchaczy z zasadami oceniania, klasyfikowania i promowania obowiązującymi w szkołach publicznych dla dorosłych.

Paragraf 25.

Szczegółowy zakres obowiązków pracowników obsługi określa na piśmie dyrektor szkoły.

ROZDZIAŁ VII

UCZNIOWIE / SŁUCHACZE SZKOŁY.

Paragraf 26.

1. Plan naboru do szkoły ustala każdego roku dyrektor szkoły wspólnie z organem prowadzącym szkołę.
2. Warunki naboru uczniów / słuchaczy określa niniejszy statut.
3. Do szkoły dla dorosłych uczęszczają absolwenci szkół średnich.
4. Kandydaci ubiegają się o przyjęcie do szkoły dla dorosłych w terminie do końca ferii zimowych na semestr wiosenny, a do końca sierpnia na semestr jesienny. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może przedłużyć termin ubiegania się o przyjęcie do końca lutego lub połowy września.

Paragraf 27.

Uczeń / słuchacz ma prawo **do**:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami **higieny** pracy umysłowej,
- 2) warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkiego rodzaju formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności,
- 3) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie **dydaktycznym**,
- 4) swobody wyrażania myśli, przekonań dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych, jeśli nie narusza tym dobra innych osób,
- 5) sprawiedliwej i jawnej oceny postępów w nauce,
- 6) wpływania na życie szkoły poprzez działalność w samorządzie uczniów / słuchaczy,
- 7) odwołania się od wystawionej przez nauczyciela oceny,
- 8) powtarzania semestru,
- 9) pełnej informacji o zasadach oceniania, klasyfikowania i promowania.

Paragraf 28.

Uczeń / słuchacz ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie, a także:

- 1) systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych i życiu szkoły,
- 2) usprawiedliwiać nieobecność w szkole,
- 3) przestrzegać zasad współżycia,
- 4) chronić własne życie i zdrowie,
- 5) dbać o wspólne dobro i mienie szkoły,
- 6) ściśle przestrzegać obowiązujących przepisów i zarządzeń dyrektora szkoły i organu prowadzącego szkołę,
- 7) właściwie zachowywać się względem nauczycieli i innych pracowników szkoły,

8) unikać w postępowaniu wszystkiego, co mogłoby zaszkodzić dobremu imieniu szkoły i godności ucznia / słuchacza.

Paragraf 29.

Za wzorową i przykładową postawę w reprezentowaniu szkoły oraz bardzo dobre wyniki w nauce uczniów / słuchacz może otrzymać następujące nagrody:

- pochwałę dyrektora szkoły,
- list pochwalny wręczany na uroczystości pożegnania szkoły przez absolwentów,
- dyplom uznania,
- inne nagrody i wyróżnienia ustanowione przez władze szkolne.

Paragraf 30.

Za nieprzestrzeganie regulaminu, lekceważenie nauki i innych obowiązków szkolnych, a także za naruszenie porządku szkolnego uczniów / słuchacz może być ukarany:

- upomnieniem opiekuna oddziału,
- upomnieniem lub naganą dyrektora szkoły,
- obciążeniem ucznia / słuchacza kosztami naprawy dokonanych zniszczeń.

Paragraf 31.

Uczeń / słuchacz może być skreślony z listy uczniów / słuchaczy jeżeli:

- jego postępy w nauce nie rokują nadziei na ukończenie szkoły,
- swoim zachowaniem uwłacza sobie i kolegom oraz narusza dobre imię szkoły,
- popełni wykroczenie przeciwko prawu.

Paragraf 32.

1. Uczeń / słuchacz może wnieść odwołanie od kary nałożonej przez opiekuna do dyrektora szkoły w terminie 7 dni od daty wyznaczenia kary.

2. Uczeń / słuchacz może wnieść odwołanie od kary wymierzonej przez dyrektora szkoły i radę pedagogiczną do organu prowadzącego szkołę, za pośrednictwem dyrektora szkoły w terminie 7 dni.

Paragraf 33.

Słuchacz może być urlopowany na własną prośbę jeżeli:

- jego stan zdrowia czasowo wyklucza możliwość kontynuowania nauki,
- z **innych**, uznanych przez radę pedagogiczną przyczyn.

ROZDZIAŁ VIII

ZASADY FINANSOWANIA SZKOŁY

Paragraf 34.

1. Zasady finansowania szkoły określa organ prowadzący szkołę.
2. Działalność finansowana **jest**:
 - a) dotacji przedmiotowych organu prowadzącego szkołę,
 - b) dotacji z budżetu państwa w zakresie przewidzianym obowiązującymi przepisami,
 - c) innych wpływów w formie dotacji i darowizn,
 - d) wpływów z działalności gospodarczej szkoły, o ile taka działalność zostanie podjęta.

ROZDZIAŁ IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Paragraf 35.

Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami w **szkołach publicznych**.

Paragraf 36.

1. Likwidacja szkoły **może** nastąpić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Dokumentacja zlikwidowanej szkoły zostanie przekazana do organu prowadzącego i nadzorującego szkołę.

Paragraf 37.

1. Sztandarem szkoły jest sztandar Zespołu Szkół Technicznych w Olecku.
2. W szkole obowiązuje ceremoniał Zespołu Szkół Technicznych w Olecku.

Paragraf 38

Szkoła używa pieczęci firmowej zgodnie z obowiązującymi przepisami. Podstawa prawna:
- ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. Nr 95, 425 z późn. zmianami),
- Zarządzenie Nr 37 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 listopada 1992 r. w sprawie ramowego statutu szkół publicznych dla dorosłych z późn. zmianami.

Powyższy statut zatwierdzono na posiedzeniu Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Technicznych w Olecku dnia 11 stycznia 2005 r.

Za Radę Pedagogiczną
Dyrektor szkoły

Organ prowadzący

Organ nadzorujący

DYREKTOR
Zespołu Szkół Technicznych
w Olecku

mgr Piotr Gorla

Przewodniczący Rady Powiatu

Wacław Sapięha