

Rozdział I

Postanowienia ogólne

Ileć w załączniku jest mowa o:

- 1) organie prowadzącym placówkę – należy przez to rozumieć osobę prawną lub fizyczną prowadzącą placówkę niepubliczną,
- 2) placówce niepublicznej – należy przez to rozumieć niepubliczną szkołę, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki oraz niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną,
- 3) wydatkach bieżących – należy przez to rozumieć wydatki bieżące określone w ustawie z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- 4) zaliczce dotacji – należy przez to rozumieć miesięczną kwotę przekazywaną dotowanej szkole niepublicznej,
- 5) stawce zaliczki – należy przez to rozumieć wysokość miesięcznej zaliczki dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia odpowiedniego typu i rodzaju placówki niepublicznej oraz poradni psychologiczno-pedagogicznej,
- 6) za szkołę tego samego typu i rodzaju przyjmuje się szkoły publiczne o zbliżonym lub pokrewnym profilu nauczania istniejącym na terenie powiatu,
- 7) organie dotującym – należy przez to rozumieć Powiat Olecki,
- 8) sprawozdanie SIO – zbiór danych oświatowych, przekazywany zgodnie z ustawą z dn. 19.02.2004r. o systemie informacji oświatowych (Dz. U. Nr 49, poz. 463 z późn. zm.) sporządzony na dzień 30.09. roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

Rozdział II

Tryb udzielania dotacji

1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego placówkę niepubliczną, złożony organowi dotującemu, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - a) nazwę i adres placówki,
 - b) nazwę i adres organu prowadzącego,
 - c) typ i rodzaj placówki,
 - d) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie szkoły lub placówki do ewidencji, prowadzonej zgodnie z art. 82 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
 - e) numer i datę wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły lub placówki publicznej,
 - f) planowaną liczbę uczniów w roku, którego dotyczy wniosek o dotację, z uwzględnieniem planowanej liczby uczniów w okresie od 01 stycznia do 31 sierpnia i od 01 września do 31 grudnia,
 - g) zobowiązanie do bieżącego informowania organu dotującego o zmianach liczby uczniów,

- h) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
4. Organ prowadzący szkołę lub placówkę przekazuje do Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji Starostwa Powiatowego w Olecku, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, aktualną informację o liczbie uczniów wg stanu na pierwszy dzień każdego miesiąca. Wzór informacji stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

Rozdział III

Tryb i zasady przekazywania dotacji

1. Dotacje dla szkół i placówek niepublicznych o uprawnieniach szkół i placówek publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługują na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez powiat.
2. Do czasu ustalenia przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i Sportu wysokości finansowego „standardu” A (bonu oświatowego) na dany rok budżetowy, dotacji udziela się w wysokości i na zasadach obowiązujących w roku poprzednim.
3. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych nie wymienionym w ust. 1 przysługują dotacje w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych w szkołach tego samego typu i rodzaju, prowadzonych przez powiat olecki w przeliczeniu na jednego ucznia.
4. W przypadku braku na terenie powiatu szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju.
5. Dotacja dla niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, która zgodnie z art. 71b ust 21 prowadzi wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, przysługuje na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko, określone w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.
6. Dotacje przekazywane są w 12 transzach.
7. Organ dotujący przekazuje dotację zaliczkowo na rachunek wskazany przez organ prowadzący szkołę lub placówkę w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, pod warunkiem przedłożenia przez organ prowadzący placówkę informacji o:
 - a) aktualnej liczbie uczniów,
 - b) wydatkowaniu zaliczek otrzymanych w miesiącu poprzednim, zgodnie z wzorem dołączonym do niniejszych „zasad”.
8. Kwota przekazanej dotacji nie może być wyższa niż iloczyn liczby uczniów wykazanych w sprawozdaniu SIO i stawki dotacji przypadającej na jednego ucznia.
9. Organ dotujący przekazuje organowi prowadzącemu szkołę informację o wysokości dotacji w danym roku budżetowym w terminie 30 dni od uchwalenia budżetu.
10. Zastrzega się możliwość dokonania korekty wypłaconej zaliczki dotacji w przypadku:
 - a) stwierdzenia przez organ dotujący, że faktyczna liczba jest inna niż liczba uczniów wg której wypłacono zaliczkę. Wówczas kolejna zaliczka korygowana jest o różnicę między zaliczką wypłaconą a należną,

- b) ustalenia zmiany stawki dotacji po uzyskaniu informacji o wydatkach bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju.
- c) w przypadku likwidacji szkoły Dotowany zobowiązany jest do zwrotu nadpłaconej dotacji w nieprzekraczalnym terminie jednego miesiąca od daty likwidacji.

Rozdział IV

Tryb rozliczania dotacji

1. Organ prowadzący placówkę sporządza i przekazuje do Starostwa Powiatowego w Olecku roczne sprawozdanie rozliczeniowe otrzymanej dotacji za okres od początku do końca roku budżetowego, z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów w miesiącu utrzymania dotacji, w terminie do 20 stycznia następnego roku.
2. Organ dotujący dokonuje ostatecznego rozliczenia dotacji po ustaleniu poniesionych wydatków bieżących w przeliczeniu na jednego ucznia w placówkach publicznych tego samego typu i rodzaju za okres od 01 stycznia do 31 grudnia danego roku budżetowego. Nadpłaty lub niedopłaty zostaną rozliczone do końca I kwartału następnego roku budżetowego.

Rozdział V

Tryb i zakres kontroli

1. Dotującemu przysługuje prawo wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz dokumentacji przebiegu nauczania i wychowania dotowanych szkół.
2. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji przeprowadza się na podstawie upoważnienia wydanego przez Starostę Oleckiego.
3. Kontrolę o której mowa w ust. 2 przeprowadza się po uprzednim, na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem kontroli powiadomieniu organu prowadzącego o zakresie kontroli, przewidywanym czasie kontroli oraz miejscu przeprowadzenia kontroli.
4. Prawo kontroli liczby uczniów oraz prawidłowości wykorzystania dotacji przysługuje organowi dotującemu w okresie realizacji zadania i w ciągu 3 lat po jego zakończeniu.
5. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji, obejmuje w szczególności:
 - a) dane ujęte we wniosku o udzielenie dotacji, w porównaniu z dokumentacją podstawową,
 - b) dane ujęte w miesięcznych informacjach w odniesieniu do danych zawartych w obowiązującej, zgodnie z odrębnymi przepisami, dokumentacji szkoły,
 - c) dokumenty, na podstawie których Dotowany potwierdzi, że wykorzystał dotację na pokrycie wydatków bieżących szkoły.
6. Dotacje pobrane w nadmiernej wysokości (ustalone na podstawie nieprawidłowych danych przekazanych przez organ prowadzący) lub dotacje niewykorzystane, lub wykorzystane niezgodnie z treścią art. 90 ust. 3 d ustawy o systemie oświaty, podlegają zwrotowi do budżetu powiatu wraz z odsetkami, liczonymi jak za zaległości podatkowe, w ciągu dwóch tygodni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości. Odsetki nalicza się od dnia przekazania dotacji do dnia zwrotu.
7. W przypadku braku zwrotu kwotę dotacji należną w kolejnym miesiącu pomniejsza się o kwotę pobraną w poprzednim miesiącu w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami.

Załącznik do uchwały Nr .../.....
Rady Powiatu w Olecku
z dnia

WZÓR

Olecko, dnia.....

.....
/nazwa osoby fizycznej/prawnej
prowadzącej szkołę/ placówkę/

INFORMACJA

o wydatkowaniu zaliczek dotacji za okres od początku roku do dnia.....

1. Liczba uczniów ogółem.....
2. Kwota otrzymanej dotacji za okres – od początku roku do dnia.....
3. Wydatki bieżące ogółem (a+b+c+d)
za okres od początku roku do dnia.....

z tego:

- a) wynagrodzenia wynikające ze stosunku pracy.....
- b) pozostałe wydatki osobowe.....
- c) pochodne do wynagrodzeń (składka ZUS, FP).....
- d) pozostałe wydatki bieżące (nie wymienione w/w grupach) razem.....

.....
/data/

.....
/Gł. księgowy/

.....
/kierownik jednostki/

Załącznik do uchwały Nr .../.....
Rady Powiatu w Olecku
z dnia

WZÓR

Olecko, dnia.....

.....

.....

.....

(nazwa osoby fizycznej/ prawnej
prowadzącej szkołę/placówkę)

WNIOSEK

o udzielenie dotacji na rokna prowadzenie szkoły/placówki

1. Nazwa szkoły, placówki.....
2. Numer i data zaświadczenia wydanego przez Starostę Oleckiego o wpisie do ewidencji
.....
3. Numer i data decyzji nadającej szkole/placówce uprawnienia szkoły publicznej
.....
4. Planowana liczba uczniów/słuchaczy
a) w okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia
b) w okresie od 1 września do 31 grudnia
5. Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja
.....

Zobowiązuję się do bieżącego informowania o zmianach zachodzących w liczbie uczniów/słuchaczy.

.....
/podpis/