Znak sprawy: **ZRP.272.9.2015**

*(w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem).*

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(zwana dalej: SIWZ)

z dnia 23 lutego 2015 r.

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232) zwanej dalej ustawą, na:

**Wybór trenerów - do realizacji zajęć relaksacyjnych „Twórcza redukcja stresu”
dla uczestników projektu *„Program dla zdrowia, pogody ducha i długich lat życia mieszkańców powiatu oleckiego”* realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL 13: *Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu* dofinansowanym z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz z budżetu państwa.**

Zatwierdził dnia: 23.02.2015r.

Marian Świerszcz – Starosta Olecki

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych
– kod CPV:

**80.52.10.00-2 – Usługi opracowywania programów szkoleniowych**

**80.00.00.00-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe**

UWAGA!

Prosimy o dokładne zapoznanie się z niniejszą SIWZ. Stanowi ona najistotniejszy dokument postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawcy mogą żądać wyjaśnienia jej treści oraz wnosić środki ochrony prawnej w stosunku do jej postanowień. Środki te służą ochronie praw Wykonawcy, jak też najlepszemu przygotowaniu zamówienia do realizacji.

**Rozdział I. Nazwa oraz adres zamawiającego, znak postępowania.**

Powiat Olecki

Adres: Starostwo Powiatowe 19-400 Olecko, ul. Kolejowa 32

tel. 87 520 24 75, 87 520 22 94, 87 520 21 47
faks 87 520 32 19

[www.powiat.olecko.pl](http://www.powiat.olecko.pl)
Znak sprawy: **ZRP.272.9.2015**

*(w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem)*

**Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 984 z późn. zm.) o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu stosuje się przepisy powołanej ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie a w sprawach nieuregulowanych - przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121 ze zm.).

**Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Zamówienie wykonywane jest w ramach realizacji projektu „*Program dla zdrowia, pogody ducha i długich lat życia mieszkańców powiatu oleckiego”* realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL13:*Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu* dofinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz z budżetu państwa.
2. Przedmiotem zamówienia jest wybór trenerów do realizacji zajęć relaksacyjnych
dla uczestników w/w projektu.
3. Zajęcia relaksacyjne mają na celu pozwolić młodzieży odprężyć się i pokazać jej w jaki sposób mogą rozładować stres.
4. Zajęcia praktyczne mają za zadanie wzmocnić pozytywne zachowania zdrowotne odbiorców działań oraz osób z ich bliskiego otoczenia.
5. Zajęcia relaksacyjne dla młodzieży, ich zakres tematyczny, poziom wiedzy, jednorazowa ilość godzin edukacyjnych będą dostosowane do potrzeb odbiorców. Każde zajęcia będą poprzedzone rozeznaniem potrzeb i oczekiwań w celu opracowania optymalnego programu zajęć dla danej grupy.
6. **Zamówienie zostało podzielone na 4 części:**

**Część 1. *Zajmij ręce uwolnij umysł***

**Temat 1. Szydełkowanie**

**Temat 2. Robienie na drutach**

**Temat 3. Papieroplastyka**

**Temat 4. Szycie**

**Temat 5. Ozdoby świąteczne**

**Temat 6. Decoupage**

**Część 2.** *Teatr świątynią spokoju*

**Temat 1.** Uzewnętrznienie uczuć za pomocą słowa, gestów, ruchów i mimiki.

**Temat 2.** Zajęcia teatralnych

**Temat 3.** Ćwiczenia teatralne

**Część 3.** *Kulinarna redukcja stresu*

**Temat 1.** Pokarm dla ciała – pokarmem dla duszy

**Temat 2.** Jak być spokojnym w biegu?

**Temat 3.** Sztuka wyciszenia, tworzenie przyjaznej atmosfery relaksu i spokoju w kuchni, domu i rodzinnym gronie

**Temat 4.** Przełamywanie negatywnych schematów, np. nie mam czasu, nie lubię gotować, ponieważ mam tyle problemów na głowie

**Część 4.** *Sport to zdrowie*

**Temat 1.** Jak dbać o swoją kondycję fizyczną.

**Temat 2.** Ćwiczenia, zabawy ruchowe

**Temat 3.** Siatkówka

**Temat 4. Koszykówka**

**Temat 5. Karate kyokushin**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik Nr 5 do SIWZ.**
2. Zajęcia będą prowadzone dla młodzieży na terenie powiatu oleckiego zgodnie
z harmonogramem przedstawionym przez zamawiającego.
3. Zamawiający poinformuje o miejscu i dacie zajęć co najmniej tydzień przed rozpoczęciem zajęć.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany harmonogramu bez podania przyczyny informując o tym Wykonawcę najpóźniej 2 dni przed zmianą (informacja taka zostanie przesłana na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo uczestniczenia w prowadzonych zajęciach w celu oceny zgodności prowadzonych zajęć z zakresem tematycznym bez wcześniejszego powiadomienia.
6. Adresaci i szacunkowa ilość godzin zajęciowych: Założono, że ze wszystkich zajęć skorzysta łącznie 400 osób. Zajęcia będą prowadzone w szesnastoosobowych grupach (średnio). Łącznie 26 grup. Łącznie zostanie przeprowadzonych 1248 godzin zajęć.
Na godzinę zajęć przypada 45 minut edukacyjnych oraz 15 minutowa przerwa kawowa. Szacunkowa ilość godzin przypadających na poszczególne zajęcia oraz grupa odbiorców opisane są w **Załączniku Nr 5 do SIWZ.**
7. Metody: Zamawiający wymaga, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi.

**Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do** **30 kwietnia 2016 r.**

**Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:
2. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie formułuje
w tym zakresie warunków szczegółowych.
3. Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnej do wykonania zamówienia – Zamawiający nie formułuje w tym zakresie warunków szczegółowych.
4. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi
do wykonania zamówienia – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał,
że dysponuje następującymi osobami – **załącznik Nr 4 do SIWZ:**
	1. **dla części 1** wykształcenie co najmniej średnie o kierunku - technik odzieżowy oraz wykształcenie wyższe II stopnia z zakresu pedagogiki
	z co najmniej pięcioletnim doświadczeniem pedagogicznym, trzyletnie doświadczenie na stanowisku instruktora zajęć praktycznych w zakresie krawiectwa z co najmniej rocznym doświadczeniem w prowadzeniu zajęć
	z zakresu Decopupage i co najmniej rocznym doświadczeniem w prowadzeniu zajęć z zakresu Carvingu.
	2. **dla części 2** wykształcenie wyższe II stopnia humanistyczne z zakresu edukacji teatralnej, posiadanie kwalifikacji do zajmowania stanowiska nauczyciela i z co najmniej pięcioletnim doświadczeniem pedagogicznym
	oraz z co najmniej rocznym doświadczeniem w prowadzeniu zajęć z edukacji teatralnej w formach pozaszkolnych.
	3. **dla części 3** ukończone szkolenie o tematyce związanej z bezpieczeństwem kuchni, co najmniej pięcioletnie doświadczenie na stanowisku kucharza (w tym co najmniej rok w hotelu czterogwiazdkowym) oraz co najmniej pięcioletnie doświadczenie na stanowisku szefa kuchni.
	4. **dla części 4** wykształcenie wyższe II stopnia z zakresu wychowania fizycznego z przygotowaniem pedagogicznym, ukończone studia podyplomowe trenerskie II klasy, posiadanie uprawnień instruktora siatkówki i instruktora koszykówki oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w zakresie wychowania fizycznego.
5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie formułuje w tym zakresie warunków szczegółowych.
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie Wykonawca spełnia/ nie spełnia poszczególne warunki i będzie dokonana w oparciu
o informacje zawarte w dokumentach złożonych wraz z ofertą.
7. W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
na podstawie **art. 23 ustawy Pzp,** ocenie podlegać będzie łączne spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie
i jednoznacznie wynikać w szczególności: zakres dostępny Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, o których mowa w pkt. 4 odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za udostępnienie nie ponosi winy.
10. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia
i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.

**Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw
do wykluczenia z postępowania.**

1. **W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa
w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został określony
w Rozdziale V SIWZ, zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:**
2. Sporządzony przez wykonawcę Formularz ofertowy – **załącznik Nr 1 do SIWZ.**
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa
w art. 22 ust. 1 ustawy – **załącznik Nr 2 do SIWZ.**
4. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania należy złożyć następujące dokumenty:**
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2a ustawy – **załącznik Nr 3 do SIWZ**.
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji
o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru
lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – **w przypadku,** **jeśli ktoś prowadzi**.
7. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik
Nr 6 do SIWZ.**
8. Poświadczenia wykonanych usług (np. referencje, świadectwa pracy, zaświadczenia itp.).
9. Kserokopie dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału
w postępowaniu zawartych w Rozdziale V pkt 3 w zależności od wymagań dla danej części zamówienia należy dostarczyć przed podpisaniem umowy (dokumenty te można załączyć do oferty).
10. Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, istniejących między wykonawcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.
11. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność
z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
13. Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona należy złożyć w oryginale lub poświadczone notarialnie lub opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” czytelnym podpisem.
14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się do przepisów określonych w § 2 ust. 2 i § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 3013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
15. Wykonawca składa wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym wraz
z tłumaczeniem na język polski.

**Rozdział VII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawionych
do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia
oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem,
lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż, na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza się na tej stronie. Zamawiający nie będzie organizował zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją na tej stronie.
8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz na stronie internetowej.
9. **Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres**: Biuro Projektu *„Program dla zdrowia, pogody ducha i długich lat życia mieszkańców powiatu oleckiego”* 19-400 Olecko ul. Wojska Polskiego 13 (I piętro, pokój nr 1, wejście
od ul. Przytorowej). Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
10. Marzanna Pojawa – Grajewska – Kierownik projektu – w sprawach merytorycznych tel. 506 497 118 **zdrowie@powiat.olecko.pl**
11. Tomasz Fimowicz – w sprawach proceduralnych tel. 602 350 266.

**Rozdział VIII. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz
z upływem terminu składnia ofert.

**Rozdział IX. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca może złożyć ofertę **na jedną część zamówienia.**
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej na załączonym do SIWZ formularzu ofertowym – **załącznik Nr 1 do SIWZ**.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami należy kolejno ponumerować
i złączyć w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisać przez osobę/osoby uprawnione
do składania woli w imieniu wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis/podpisy opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy lub podpisy czytelne. Pozostałe strony mogą być parafowane.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą
i adresem Wykonawcy oraz oznaczeniem:

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Wybór trenerów - do realizacji zajęć relaksacyjnych „Twórcza redukcja stresu” dla uczestników projektu *„Program dla zdrowia, pogody ducha i długich lat życia mieszkańców powiatu oleckiego”* Znak: ZRP.272.9.2015 część nr…\*** *(\*wpisać odpowiednio)***”****Nie otwierać przed dniem 02 marca 2015 r., godz. 15:30.** |

 |

1. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie
lub wycofaniu. Zmiana lub wycofanie musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta z dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”. Koperty oznaczone napisem „Zmiana” będą otwierane w pierwszej kolejności. Oferty „Wycofane” nie będą otwierane.
3. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem – Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Rozdział X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. **Ofertę należy złożyć** w Biurze projektu 19-400 Olecku ul. Wojska Polskiego 13 (wejście od ul. Przytorowej), I piętro, pokój nr 1 do dnia **2 marca 2015 r.** do godziny **15:00**. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
2. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu **2 marca 2015 r.** o godzinie **15:30** w Olecku, ul. Wojska Polskiego 13 (wejście od ul. Przytorowej), pokój nr 1A. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć
na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę, nazwisko i imię oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i inne istotne informacje wynikające
ze SIWZ.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert Zamawiający na jego wniosek przekaże niezwłocznie informację z otwarcia ofert.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**Rozdział XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

1. Wykonawca określi całkowity koszt realizacji 1 godziny zajęć, podając ją w zapisie liczbowym i słownie (do dwóch miejsc po przecinku). W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia - w tym m.in. podatek, obowiązujące składki.
3. Cena za godzinę obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania (np. koszty zakwaterowania, wyżywienia, telefonów, dojazdów, wszystkie koszty związane z formą zatrudnienia leżące po stronie pracownika i pracodawcy, itp.).
4. Podana w ofercie cena nie może ulec zmianie. Nie przewiduje się możliwości wzrostu ceny przedstawionej w ofercie. Zamawiający wymaga zachowania stałości ceny przez okres realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy.
5. Każdy z Wykonawców może zaproponować na jedną część zamówienia tylko jedną cenę.

**Rozdział XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej poprzez badanie pod katem zgodności
z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryterium:

**cena – 98%**

**możliwość wykonywania czynności w soboty i w niedziele – 2%**

1. Ocenie zostaną poddane oferty oddzielnie w każdej części.
2. W kryterium **cena** Oferta najtańsza uzyska 98 punktów a pozostałe oferty
po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najtańszej odpowiednio mniej.
3. W kryterium **możliwość wykonywania czynności w soboty i w niedziele –** Wykonawca otrzyma 2 punkty, jeśli może wykonywać czynności członka zespołu w soboty
i w niedziele, 1 punkt jeśli tylko w soboty lub tylko w niedzielę, 0 punktów jeśli nie może wykonywać czynności ani w sobotę ani w niedzielę.
4. Za najkorzystniejszą (oddzielnie w każdej części) Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku
do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
8. oczywiste omyłki pisarskie,
9. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
10. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz,
z zastrzeżeniem pkt 7, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

**Rozdział XIII. Formalności jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty
w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. O wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy
w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez prowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o którym mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**Rozdział XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
i wadium.**

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**Rozdział XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, albo zawarł z nim umowę
w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Z wybranymi Wykonawcami zostanie podpisana umowa zgodna z **załącznikiem Nr 7
do SIWZ.**

**Rozdział XVI. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania
o udzielenie zamówienia.**

W toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI – art. 179-198 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Rozdział XVII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedną część zamówienia.
3. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik** **Nr 1 do SIWZ** wskazując, na które części składana jest oferta.
4. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zabezpiecza realizację zajęć na najwyższym poziomie merytorycznym.
5. Obowiązki Wykonawcy (dotyczy wszystkich części zamówienia):
6. opracowanie planu zajęć i dostosowanie ich do potrzeb grup zajęciowych,
7. współudział w opracowywaniu programów zajęć,
8. przesyłanie specjaliście ds. profilaktyki zdrowotnej, nie później niż na 3 dni przed dniem przeprowadzenia zajęć, wersji elektronicznych planów zajęć wykorzystywanych na potrzeby przeprowadzenia zajęć,
9. prowadzenie dokumentacji projektowej (wg zasad przedstawionych przez Zamawiającego) oraz przekazanie specjaliście ds. profilaktyki zdrowotnej bezpośrednio po zrealizowaniu zajęć,
10. stała współpraca i bieżący kontakt ze specjalistą ds. profilaktyki zdrowotnej,
11. prowadzenie ewidencji godzin i realizowanych zadań,
12. zachowanie w tajemnicy wszelkich danych, do których wykonawca będzie miał dostęp w związku z realizacją zamówienia.
13. Dodatkowe informacje:
14. harmonogram (plan) zajęć ustalony będzie po dokonaniu naboru uczestników
na poszczególne zajęcia, wg zainteresowania danym tematem. Przewiduje się,
że będzie opracowywany na okresy miesięczne. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o przeprowadzonym naborze, terminach zajęć nie później jak 7 dni przed rozpoczęciem,
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy, związanych z realizowanym projektem.
16. Zgodnie z obowiązującymi wytycznymi, łączne zaangażowanie jednej osoby w realizację zadań we wszystkich formach zatrudnienia, w tym w projektach nie może przekraczać 240 godzin miesięcznie.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do planowania realizacji zajęć w soboty
i niedziele.

**Rozdział XVIII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

**Rozdział XIX. Oferty wariantowe.**

1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
2. Oferty wariantowe będą odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ.

**Rozdział XX. Umowa ramowa.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**Rozdział XXI. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny
do porozumiewania się drogą elektroniczną.**

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej zdrowie@powiat.olecko.pl

**Rozdział XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne
w walutach obcych.
2. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

**Rozdział XXIII. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

**Rozdział XXIV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu
o zamówienie publiczne.

**Rozdział XXV. Informacja dotycząca podwykonawców.**

Zamawiający stawia wymóg osobistego wykonania zadania.

**Rozdział XXVI. Ogłoszenia wyników przetargu.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej [www.spolecko.bip.doc.pl](http://www.spolecko.bip.doc.pl) oraz w Biurze projektu.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcie umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

**Rozdział XXVII. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

# Wykaz załączników:

**Załącznik Nr 1**. Formularz oferty.

**Załącznik Nr 2.** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych
w art. 22 ustawy Pzp.

**Załącznik Nr 3.** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – art. 24 ust. 1 i 2a ustawy Pzp.

**Załącznik Nr 4.** Wykaz kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia.

**Załącznik Nr 5**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**Załącznik Nr 6.** Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

**Załącznik Nr 7.** Wzór umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego.

#

# *Załącznik Nr 1*

**FORMULARZ OFERTOWY**

POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

w ramach projektu **„*Program dla zdrowia, pogody ducha i długich lat życia mieszkańców powiatu oleckiego”*** realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL13:*Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu* dofinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz z budżetu państwa.

Wykonawca/ nazwisko i imię ……..……………………………………………………………………………………………

Adres wykonawcy …………………………………………………………………………….. …………………………………………………………………………………………………..

Proszę podać:

tel. ..............................................

fax ..............................................

e-mail ..........................................

1. Oświadczam, że zobowiązuję się **świadczyć usługi trenerskie** **w ramach realizacji zajęć relaksacyjnych „Twórcza redukcja stresu” dla uczestników projektu** w terminie
**od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2016 r.** zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w części ……………………………………. za cenę: **brutto za godzinę** ………………………… zł (słownie: ………………………………………………………………………………...).
2. **Oświadczam**, że mogę/ nie mogę\* świadczyć usług trenerskich **w soboty, niedziele.**
3. Usługę będą wykonywały osoby wskazane w ofercie.
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Akceptuję warunki umowy określone we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SIWZ.**
6. Oferta zostaje złożona na …….. stronach od ……. do …… .
7. Załącznikami do oferty są:
8. ……………………
9. ……………………
10. ……………………
11. ……………………
12. ……………………

 .......................................... ..................................................................

 (miejscowość, data ) (Czytelny podpis wykonawcy )

\*właściwe podkreślić

#

# *Załącznik Nr 2*

**OŚWIADCZENIE**

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa**

**w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Wykonawca/ nazwisko i imię …………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

Adres wykonawcy …………………………………………………………………………….. …………………………………………………………………………………………………..

tel. ..............................................

fax ..............................................

e-mail ..........................................

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie usług trenerskich
w ramach realizacji zajęć relaksacyjnych „Twórcza redukcja stresu” dla uczestników projektu** **„*Program dla zdrowia, pogody ducha i długich lat życia mieszkańców powiatu oleckiego”*** realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL13: *Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu* dofinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz z budżetu państwa.

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi
do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczę niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

.......................................... ..................................................................

 (miejscowość, data ) (Czytelny podpis Wykonawcy )

# *Załącznik nr 3*

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE****o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa** **w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy Prawo zamówień publicznych** |

Wykonawca/ nazwisko i imię …………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

Adres wykonawcy …………………………………………………………………………….. …………………………………………………………………………………………………..

tel. ..............................................

fax ..............................................

e-mail ..........................................

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **świadczenie usług** **trenerskich** **w ramach realizacji zajęć relaksacyjnych „Twórcza redukcja stresu” dla uczestników projektu „*Program
dla zdrowia, pogody ducha i długich lat życia mieszkańców powiatu oleckiego”*** realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL13: *Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu* dofinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego
2009-2014 oraz z budżetu państwa.

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.

.......................................... ..................................................................

 (miejscowość, data ) (Czytelny podpis Wykonawcy )

***Załącznik nr 4***

**Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie**

.................................................... …………………………….

Nazwa i adres Wykonawcy miejscowość, data

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na **świadczenie usług trenerskich** **w ramach realizacji zajęć relaksacyjnych „Twórcza redukcja stresu” dla uczestników projektu „*Program dla zdrowia, pogody ducha i długich lat życia mieszkańców powiatu oleckiego”*** realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL13:*Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu* dofinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz z budżetu państwa.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr części zamówienia oraz imię i nazwisko** | **Wykształcenie** | **Doświadczenie zawodowe** | **Kwalifikacje zawodowe** | **Zakres wykonywanych czynności** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Część nr ………….** | 1. 2.  | 1.2. | 1.2. | 1.2. |

Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie można załączyć do oferty (obowiązek dostarczenia przed podpisaniem umowy).

Oświadczam, że posiadam wymagane uprawnienia do realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie
z warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Dokument ten stanowi podstawę do potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu – pkt. V.1.3 SIWZ.

…………………………………………..…………...

 (czytelny podpis Wykonawcy)

***Załącznik Nr 5***

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Adresaci i szacunkowa ilość godzin szkoleniowych:**
2. Założono, że ze wszystkich zajęć skorzysta łącznie 400 osób. Zajęcia będą prowadzone w szesnastoosobowych grupach (średnio). Łącznie 26 grup.
3. **Poniżej podano szacunkowe ilości grup z danego tematu. Określanie ich nastąpiło przy posiadaniu niepełnych danych zapotrzebowania na dane zajęcia. Oznacza to, że w przypadku nie dokonania naboru na dane zajęcia, nie będzie ono realizowane i nie może być przedmiotem roszczeń ze strony Wykonawcy.**
4. **Metody:**
5. Intensywność zajęć, ich zakres, ilość godzin, będą dostosowane do potrzeb
i możliwości odbiorców. Każde zajęcia będą poprzedzone rozeznaniem potrzeb
i oczekiwań w celu opracowania optymalnego programu dla danej grupy odbiorców.
6. Zajęcia prowadzone będą metodami aktywizującymi.
7. **Opis części:**

 **UWAGA. Program zajęć będzie uwzględniał poniższe kwestie.**

**Część 1. *Zajmij ręce uwolnij umysł***

**Temat 1. Szydełkowanie**

**Temat 2. Robienie na drutach**

**Temat 3. Papieroplastyka**

**Temat 4. Szycie**

**Temat 5. Ozdoby świąteczne**

**Temat 6. Decoupage**

Adresaci i szacunkowa ilość godzin:

Młodzież - 7 grup po 48 godz. tj. 336 godz. (spotkania po maksymalnie 6 godz.)

**Część 2. *Teatr świątynią spokoju***

**Temat 1.** Uzewnętrznienie uczuć za pomocą słowa, gestów, ruchów i mimiki.

**Temat 2.** Zajęcia teatralnych

**Temat 3.** Ćwiczenia teatralne

Adresaci i szacunkowa ilość godzin:

Młodzież - 6 grup po 48 godz. tj. 228 godz. (spotkania po max 6 godz.)

**Część 3. *Kulinarna redukcja stresu***

**Temat 1.** Pokarm dla ciała – pokarmem dla duszy

**Temat 2.** Jak być spokojnym w biegu?

**Temat 3.** Sztuka wyciszenia, tworzenie przyjaznej atmosfery relaksu i spokoju w kuchni, domu i rodzinnym gronie

**Temat 4.** Przełamywanie negatywnych schematów, np. nie mam czasu, nie lubię gotować, ponieważ mam tyle problemów na głowie

Adresaci i szacunkowa ilość godzin:

Młodzież – 7 grup po 48 godz. tj. 336 godz. (spotkania po maksymalnie 6 godz.)

**Część 4. *Sport to zdrowie***

**Temat 1.** Jak dbać o swoją kondycję fizyczną.

**Temat 2.** Ćwiczenia, zabawy ruchowe

**Temat 3.** Siatkówka

**Temat 4. Koszykówka**

Adresaci i szacunkowa ilość godzin:

Młodzież - 6 grup po 48 godz. tj. 288 godz. (spotkania po max 6 godz.)

***Załącznik nr 6***

Wykonawca/ nazwisko i imię ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres Wykonawcy ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. …………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………

**Informacja**

**o przynależności do grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na **świadczenie usług trenerskich** **w ramach realizacji zajęć relaksacyjnych „Twórcza redukcja stresu” dla uczestników projektu „*Program dla zdrowia, pogody ducha i długich lat życia mieszkańców powiatu oleckiego”*** realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL13: *Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu* dofinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz z budżetu państwa.

**część nr .....................,** stosownie do treści art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **oświadczam, że:**

nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp,

należę do grupy kapitałowej i składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji
i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm).\*

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Dane podmiotu (nazwa, adres, nr NIP, nr KRS)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

.............................................................. ……......................................

 miejscowość i data Czytelny podpis Wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić

***Załącznik nr 7***

**UMOWA Nr …/2015 - wzór**

zawarta w dniu …………………………….. w Olecku

pomiędzy:

**Powiatem Oleckim**,

ul. Kolejowa 32, 19-400 Olecko,

NIP 847-13-94-480, REGON 790675565, reprezentowanym przez:

Mariana Świerszcza - Starostę Oleckiego,

Kazimierza Iwanowskiego - Wicestarostę Oleckiego

przy kontrasygnacie Skarbnik Powiatu – Sylwii Syperowicz

zwanym dalej **Zamawiającym**

a ……………………………………………………….… , zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwani dalej „Stronami”.

W wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 oraz 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą Wykonawcy, jest realizacja zajęć dla uczestników projektu „Program dla zdrowia, pogody ducha i długich lat życia mieszkańców powiatu oleckiego” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL 13: Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu dofinansowanym z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz z budżetu państwa.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest **w Załączniku Nr 1 do umowy**.
3. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
4. do prowadzenia **zajęć „Twórcza redukcja stresu” dla uczestników projektu**
i dostosowanie ich do potrzeb odbiorców.
5. współudziału w opracowywaniu programów zajęć,
6. przesyłania specjaliście ds. profilaktyki zdrowotnej, nie później niż na 3 dni przed dniem przeprowadzenia zajęć,
7. prowadzenia dokumentacji projektowej (wg zasad przedstawionych przez Zamawiającego) oraz przekazanie specjaliście ds. profilaktyki zdrowotnej bezpośrednio
po zrealizowaniu zajęć,
8. stałej współpracy ze specjalistą ds. profilaktyki zdrowotnej,
9. bieżącego kontaktu ze specjalistą ds. profilaktyki zdrowotnej,
10. prowadzenia ewidencji godzin i realizowanych zadań, zgodnie z obowiązującymi wytycznymi, łączne zaangażowanie w realizację zadań we wszystkich formach zatrudnienia danej osoby, w tym w projektach nie może przekraczać 240 godzin miesięcznie),
11. zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których wykonawca będzie miał dostęp w związku z realizacją zamówienia.
12. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością
oraz z wykorzystaniem najnowszych metod i technik dydaktycznych w zakresie prowadzenia zajęć będących przedmiotem umowy.
13. Strony przyjmują, iż godzina usługi wynosi 1 godzinę zegarową, na którą składa się
45 min zajęć i 15 minut przeznaczonych na przerwę kawową.
14. Harmonogram (plan) zajęć ustalony będzie po dokonaniu naboru uczestników
na poszczególne zajęcia. Przewiduje się, że będzie opracowywany na okres jednego miesiąca. Zamawiający poinformuje Wykonawcę po przeprowadzonym naborze, terminach i nie później jak 7 dni przed rozpoczęciem.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do planowania realizacji zajęć w sobotę
i niedzielę.
16. Czas dojazdu do miejsca prowadzenia zajęć nie wlicza się do rozliczenia godzin pracy.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy, związanych
z realizowanym projektem.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do monitorowania przebiegu zajęć bez uprzedniego zawiadomienia Wykonawcy.
19. Zamawiający zobowiązuje się do informowania Wykonawcy o odwołaniu zajęć
z co najmniej trzy dniowym wyprzedzeniem oraz uzgodnienia innego terminu ich przeprowadzenia.
20. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.
21. Wykonawca oświadcza, iż zakres obowiązków wynikających z niniejszej umowy
nie powoduje kolizji z ewentualnymi obowiązkami w ramach realizacji innych projektów i nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji zadań powierzonych
na podstawie niniejszej umowy.
22. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia wszelkich dokumentów sporządzanych
w ramach realizacji zamówienia zgodnie ze wzorem dostarczonym przez Zamawiającego.

**§ 2**

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2016 r.

**§ 3**

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy określonego
w § 1 otrzyma wynagrodzenie w wysokości: ……………….. zł. brutto (słownie: ……………………………………………………………………….. zł. brutto) za każdą zrealizowaną godzinę zajęć.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty realizacji usługi w tym koszty dojazdów, zakwaterowania oraz wszystkie obowiązujące składniki wynikające z tytułu wynagrodzenia.

**§ 4**

1. Należność Wykonawcy jest współfinansowana ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz z budżetu państwa.
2. Zgodnie ze złożoną ofertą strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości brutto ………………zł (słownie:………………..) za godzinę, przy czym ilość godzin będzie wynikała z harmonogramu i zapotrzebowania na zajęcia z danego zakresu.
3. Rozliczenie umowy odbywać się będzie w cyklu miesięcznym, na podstawie rachunków/faktur wystawianych przez Wykonawcę po potwierdzeniu wykonania prac.
4. Potwierdzenia wykonania zlecenia dokonuje specjalista ds. profilaktyki zdrowotnej poprzez podpisanie sporządzonego przez Wykonawcę zestawienia wykonanych zajęć edukacyjnych.
5. Wykonawca wystawi i przedłoży rachunek/fakturę za wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 7 dni następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
6. Zapłata należności będzie następować przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni od otrzymania rachunku, po dokonaniu stosownych potrąceń zgodnie z właściwymi przepisami.
7. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Ustalony sposób rozliczania i płatności ulega odpowiedniej zmianie (przesunięciu),
w przypadku nie przekazania na czas środków przez instytucję dofinansowującą realizację projektu. Wykonawcy nie przysługują za ten czas odsetki za zwłokę.
9. W przypadku niezrealizowanych zadań, o których mowa w § 1 pkt. 2, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
10. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 5**

1. Oprócz sytuacji wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni
od podjęcia wiadomości w następujących okolicznościach:
3. w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
4. gdy zostanie zgłoszony wniosek o upadłość lub podjęta likwidacja Wykonawcy,
5. gdy zostanie wydany prawomocny nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
6. gdy Wykonawca nie wykonuje lub wykonuje nienależycie, bądź nieterminowo przedmiot umowy, po uprzednim wezwaniu go do usunięcia uchybień.
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający
nie wywiązuje się z zapłaty wynagrodzenia, pomimo dodatkowego wezwania
w terminie jednego miesiąca od upływu terminu określonego w umowie.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności
i powinno zawierać uzasadnienie.
9. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za zajęcia przeprowadzone do dnia powzięcia informacji o odstąpieniu od umowy.

**§ 6**

W zakresie odpowiedzialności odszkodowawczej stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień umowy, strony zgodnie ustalają:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących wypadkach
w wysokościach:
2. za każdy dzień opóźnienia lub/i zwłoki w realizacji zajęć w ustalonym terminie 0,1 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 3 umowy,
3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 3 umowy,
4. za nieuzasadnione odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, w wysokości 20% wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 3 umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w następujących wypadkach
i wysokościach:
6. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia łącznego brutto określonego
w § 3 umowy,
7. za nieuzasadnione odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, w wysokości 20% wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 3 umowy.
8. Kary umowne nie wykluczają możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
9. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego kary umownej.

**§ 7**

1. Jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nagłe, poza kontrolą zarówno Zamawiającego, jak i Wykonawcy, gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie tego zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony
do wykonania umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia
lub przynajmniej jego skutków.
2. Za siłę wyższą nie uznaje się miedzy innymi: brak środków u Wykonawcy,
czy niedotrzymanie zobowiązań.
3. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej.
4. Powiadomienia, o którym mowa należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
5. Nie można powoływać się na siłę wyższą w przypadku braku zawiadomienia zarówno
o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 3.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
2. Istotne zmiany umowy mogą nastąpić tylko w wypadku:
3. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Stron o termin niezbędny na wykonanie obowiązków Wykonawcy, nie dłużej jednak niż do dnia 30.04.2016 r.
4. zmiany formy organizacyjno – prawnej po stronie Wykonawcy przewidziane przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działaniach Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy.
6. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć na skutek zaniechania.

**§ 9**

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w sposób polubowny. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu właściwym dla jego rozpatrzenia będzie sąd siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:** **WYKONAWCA:**